Ur. broj: OKGF-8/19

Mostar, 11. veljače 2019.

**Zapisnik sa sastanka uprave fakulteta o aktivnostima iz**
**akcijskog plana provedbe strategije SUM-a za 2019.**

**Nazočni:**

Dekanica: prof.dr.sc. Maja Prskalo

Prodekan za nastavu: doc.dr.sc. Dragan Ćubela

Prodekanica za znanost: prof.dr.sc. Amira Galić

Predsjednica OKGF: mr.sc. Tatjana Džeba
Kristina Miletić

Dana 11.veljače 2019. godine održan je sastanak na kojem se razgovaralo o dosadašnjem provođenju aktivnosti po akcijskom planu provedbe strategije SUM-a planiranim
u 2019. godini od strane Građevinskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru.

Na sastanku su sudionici zajedno prošli kroz stupanj realizacije svih pokrenutih aktivnosti navedenih u akcijskom planu i dodijeljena naredna zaduženja za realizaciju pojedinih aktivnosti. Konstatirano je slijedeće:

* Prodekanica za znanost će uputiti e-mail svim djelatnicima s upitom o postojećim i potrebnim softverima
* Urednik e-zbornika provodi aktivnosti na pripremi za SCOPUS bazu. U tijeku je i prikupljanje članaka za naredni broj e-Zbornika.
* Ove godine se planira u jednom terminu organizirati Modeliranje mostova i izložba radova studenata Arhitekture i Urbanizma, te isto treba dogovoriti s doc.dr.sc. Valerijom Kopilaš. Termin održavanja-prva polovica travnja mjeseca, najdalje do 15.04.2019.
* U tijeku je popis opreme i za to je zadužen Željko Mikulić
* Prodekan za nastavu izrađuje tablice opterećenje stalno zaposlenih.
* Prodekan za nastavu je zadužen za praćenje rada demonstratora i njihova Izvješća o radu, te praćenje računalne učionice do izbora novih demonstratora.
* Prodekan za nastavu u suradnji sa Studentskim zborom zadužen za praćenje održavanja tečajeva
* Pratiti mrežnu stranicu na engleskom jeziku i objave na istoj.
* Nastaviti aktivnosti na organiziranju tečaja REVITA za djelatnike
* Nastaviti aktivnosti na organiziranju radionice za e-učenje.
* Redovito upisivati provedbu aktivnosti u tablice

Sastavila:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

mr.sc. Tatjana Džeba